

	Bagian : Ujian Semester	Dibuat oleh :
	PROSEDUR PENYELENGGARAAN UJIAN SEMESTER	
	Tgl. Pembuatan:	Disetujui oleh :
	Tgl. Revisi :	Jumlah Halaman:

I. TUJUAN

Prosedur Penyelenggaraan Ujian Semester ini ditujukan untuk menjelaskan hal-hal yang perlu diperhatikan dan dipersiapkan dalam rangka penyelenggaraan ujian semester yang selanjutnya dapat digunakan sebagai acuan.

II. RUANG LINGKUP

Prosedur ini meliputi kegiatan-kegiatan :

- Pembentukan Panitia Pelaksana
- Pembuatan jadwal ujian
- Pengambilan kartu Ujian
- Pembuatan Absensi Ujian
- Pengajuan bahan yang diperlukan
- Penerimaan soal dari Dosen Mata Kuliah,
- Penggandaan
- Penentuan Pengawas Ujian
- Pelaporan hasil kerja

III. ACUAN

1. Kalender Akademik
2. Surat Pemberitahuan dari Universitas tentang pelaksanaan ujian
3. Tata Tertib Ujian Semester (UTS dan UAS) (pengawas dan peserta)

IV. DEFINISI-DEFINISI

Beberapa Istilah yang digunakan dalam Prosedur ini adalah :

- UTS : Ujian Tengah Semester
- UAS : Ujian Akhir Semester

V. PROSEDUR

1. Pembentukan Panitia Pelaksana Ujian Semester (UTS/UAS), yang terdiri atas :
 - Penanggung Jawab
 - Ketua Pelaksana
 - Bagian Soal & Penggandaan
 - Sekretariat
 - Pengawasan
 - Konsumsi
2. Pengajuan material-material yang diperlukan
3. Pembuatan jadwal Ujian dan jadwal Pengawas Ujian
4. Penerimaan Soal Dari Dosen
5. Penggandaan
6. Pembuatan Rekapitulasi jumlah mengawas setiap pengawas ujian
7. Pelaporan hasil kerja

